

**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „SŪDUVOS VANDENYS“ GERIAMOJO
VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS
EKSPLOATACIJOS PAŽEIDIMŲ, SAVAVALIŠKO PRIJUNGIMO PRIE
GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO, NUOTEKŲ TVARKYMO, PAVIRŠINIŲ
NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS PAIEŠKOS TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymu (toliau – ir Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas), Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.D1-629 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklių patvirtinimo“ (toliau – ir Taisyklės).

2. Aprašas nustato geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo (nuotekos ir paviršinės nuotekos: toliau, ir – nuotekos), infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų (geriamojo vandens, nuotekų apskaitos prietaisų sugadinimo, pažeidimo, apskaitos rodmenų pakeitimo, naudojant mechanines ar kitas priemones, pažeista plomba (sulaužyta, suskilusi) (toliau, ir – apskaitos prietaisų eksploatacijos pažeidimai), fizinio ar juridinio asmens savavališko prijungimo nuosavybės teise ar bendrosios dalinės nuosavybės teise priklausančių ar kitaip valdomų ir (arba) naudojamų geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų išleidimo komunikacijų, geriamojo vandens naudojimo ir (arba) nuotekų tvarkymo įrenginių prie uždarajai akcinei bendrovei „Sūduvos vandenys“ (toliau – bendrovė) nuosavybės teise priklausančios ar kitaip valdomos ir (arba) naudojamos geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos (toliau, ir – savavališki prijungimai), pavedimų skyrimo, patikrinimo dokumentų įforminimo, žalos, padarytos bendrovei apskaičiavimo ir išieškojimo iš kaltų asmenų bei veiksmų nustatčius teisės aktų pažeidimus, tvarką.

3. Savavališku prijungimu prie bendrovės nuosavybės teise ar kitaip valdomos ir (arba) naudojamos geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros laikomi šie atvejai:

3.1. geriamojo vandens naudojimo įrenginių ar geriamajam vandeniui tiekti reikalingų komunikacijų prijungimas prie bendrovės nuosavybės teise ar kitaip valdomos ir (arba) naudojamos geriamojo vandens tiekimo infrastruktūros neturint geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo išduotų prijungimo sąlygų ir (arba) nedalyvaujant bendrovės atstovui;

3.2. nuotekų šalinimo įrenginių prijungimas prie bendrovės nuosavybės teise ar kitaip valdomos ir (arba) naudojamos nuotekų tvarkymo infrastruktūros neturint geriamojo vandens tiekėjo ir nuotekų tvarkytojo išduotų prijungimo sąlygų ir (arba) bendrovės atstovui nedalyvaujant;

3.3. jeigu asmuo nedalyvaujant bendrovės atstovui geriamojo vandens tiekėjui ir nuotekų tvarkytojui nuėmė geriamojo vandens ir (arba) nuotekų apskaitos prietaisą arba jį perkėlė į kitą vietą, arba jį pakeitė, arba nutraukė apsaugos plombas nuo apskaitos prietaiso.

4. Apskaitos prietaisų eksploatacijos pažeidimų ir savavališkų prijungimų paieška atliekama:

4.1. atliekant patikras pagal Klientų aptarnavimo padalinio vadovo patvirtintus abonentų ir vartotojų patikrinimo planus (toliau – planinė patikra);

4.2. pagal neplanines patikras Klientų aptarnavimo padalinio vadovo pavedimu:

4.2.1. gavus asmens (fizinio ar juridinio) pranešimą apie galimą apskaitos prietaisų eksploatacijos pažeidimą, savavališką prijungimą;

4.2.2. gavus bendrovės darbuotojo tarnybinį pranešimą ar žodinę informaciją apie galimą apskaitos prietaisų eksploatacijos pažeidimą, savavališką prijungimą;

4.2.3. atlikus abonentų ir vartotojų deklaruojamų rodmenų analizę ir nustačius neįprastus neatitikimus (labai maži deklaruojami geriamojo vandens suvartojimo dydžiai, retai deklaruojami rodmenys ir panašiai);

4.2.4. nustačius, kad vartotojas ar abonentas nuo techninių sąlygų gavimo dienos per 6 (šešis) mėnesius nesudaro su bendrove sutarties dėl vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinio nuotekų tvarkymo.

II. PAVEDIMAS ATLIKTI NEPLANINĖS PATIKRAS

5. Bendrovėje gavus asmens (fizinio ar juridinio) pranešimą apie galimą apskaitos prietaisų eksploatacijos pažeidimą, savavališką prijungimą:

5.1. pranešimai registruojami:

5.1.1. gautus paštu, elektroniniu paštu bendrovės administratorius užregistruoja gaunamų dokumentų registre;

5.1.2. bendrovės administratorius gavęs pranešimą telefonu, jeigu galima identifikuoti galimo apskaitos prietaiso eksploatacijos pažeidimo, savavališko prijungimo vietą, surašo tarnybinį pranešimą ir jį užregistruoja gaunamų dokumentų registre;

5.2. Užregistruoti pranešimai nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, perduodami bendrovės direktoriui.

5.3. Bendrovės direktoriui pavedus organizuoti neplaninę patikrą, administratorius gautą pranešimą perduoda Klientų aptarnavimo padalinio vadovui.

5.4. Klientų aptarnavimo padalinio vadovas, gavęs pranešimą, ne vėliau kaip kitą darbo dieną, surašo pavedimą (1 priedas) atlikti neplaninę patikrą galimo apskaitos prietaiso eksploatacijos pažeidimo ar (ir) savavališko prijungimo nustatymui.

5.5. Pavedimas atlikti neplaninę patikrą perduodamas Klientų aptarnavimo padalinio vyriausiajam vadybininkui, kuris organizuoja neplaninę patikrą:

5.5.1. paveda Klientų aptarnavimo padalinio darbuotojams atlikti neplaninę patikrą;

5.5.2. neplaninės patikros vykdymui gali būti pasitelkti darbuotojai iš kitų bendrovės padalinių. Tokiu atveju, Klientų aptarnavimo padalinio vyriausiasis vadybininkas kreipiasi į atitinkamo padalinio vadovą, nurodydamas reikalingų darbuotojų skaičių ir suderindamas patikros atlikimo laiką.

6. Gavus bendrovės darbuotojo tarnybinį pranešimą ar žodinę informaciją apie galimą apskaitos prietaiso eksploatacijos pažeidimą, savavališką prijungimą:

6.1. bendrovės darbuotojas, atliekant savo darbo (tarnybines) pareigas, nustatęs galimą apskaitos prietaiso eksploatacijos pažeidimą, savavališką prijungimą informuoja savo tiesioginį vadovą, kuris informaciją praneša Klientų aptarnavimo padalinio vadovui žodžiu ar surašydamas tarnybinių pranešimą;

6.2. Klientų aptarnavimo padalinio vadovas, gavęs iš bendrovės darbuotojo Aprašo 5.1. nurodytą informaciją, nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, surašo pavedimą atlikti neplaninę patikrą galimo apskaitos prietaiso eksploatacijos pažeidimo ar (ir) savavališko prijungimo nustatymui;

6.3. Toliau atliekami veiksmai, nurodyti Aprašo 5.5. – 5.5.2. p. p.

7. Klientų aptarnavimo padalinio darbuotojas atlikęs abonentų ir vartotojų deklaruojamų rodmenų analizę ir nustatęs neįprastus neatitikimus (labai maži deklaruojami geriamojo vandens suvartojimo dydžiai, retai deklaruojami rodmenys ir panašiai):

7.1. duomenis perduoda Klientų aptarnavimo padalinio vadovui;

7.2. Klientų aptarnavimo padalinio vadovas, įvertinęs gautus duomenis, surašo pavedimą atlikti neplaninę patikrą galimo apskaitos prietaiso eksploatacijos pažeidimo ar (ir) savavališko prijungimo nustatymui;

7.3. toliau atliekami veiksmai, nurodyti Aprašo 5.5. – 5.5.2. p. p.

8. Klientų aptarnavimo padalinio darbuotojas, atlikęs techninių sąlygų išdavimo ir naujų sutarčių dėl vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinio nuotekų tvarkymo duomenų patikrinimą ir nustatęs, kad vartotojas ar abonentas nuo techninių sąlygų gavimo dienos per 6 (šešis) mėnesius nesudaro su bendrove sutarties dėl vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinio nuotekų tvarkymo:

8.1. duomenis perduoda Klientų aptarnavimo padalinio vadovui;

8.2. Klientų aptarnavimo padalinio vadovas, įvertinęs gautus duomenis, surašo pavedimą atlikti neplaninę patikrą galimo apskaitos prietaiso eksploatacijos pažeidimo ar (ir) savavališko prijungimo nustatymui;

8.3. Toliau atliekami veiksmai, nurodyti Aprašo 5.5. – 5.5.2. p. p.

9. Dalyvauti neplaninėje patikroje gali būti kviečiami Marijampolės savivaldybės administracijos paskirti darbuotojai.

III. PATIKRŲ ATLIKIMO TVARKA

10. Atlikti neplaninę patikrą visada skiriami ne mažiau kaip 2 (du) bendrovės darbuotojai, iš kurių vienas paskiriamas atsakingu už dokumentų pildymą.

11. Bendrovės darbuotojas (-ai), gavęs (-ę) pavedimą atlikti neplaninę patikrą ar atlikdamas planines patikras (toliau – kontrolierius) patikrinimo metu:

11.1. radęs (-ę) sugadintą ar sugedusį geriamojo vandens, nuotekų apskaitos prietaisą (toliau – apskaitos prietaisas) (apskaitos prietaiso korpusas įskilęs, pragręžtas, suskeldėjęs, nesisuka apskaitos prietaiso rodmuo ar matomos mechaninio poveikio žymės ant apskaitos prietaiso mechanizmo apsauginio dangtelio, nuimtas apsauginis žiedas, prietaiso rodyklės nesisuka arba juda nesisukdamos ratu, ir pan.) ar pažeistą plombą (sulaužyta, suskilusi), privalo:

11.1.1. nufotografuoti apskaitos prietaisą ar plombą;

11.1.2. nuimti pažeistą apskaitos prietaisą ir įdėti į dėžutę, kuri užplombuojama;

11.1.3. jeigu yra pažeista tik plomba, ją pakeisti nauja plomba, o pažeistą plombą įdėti į dėžutę, kuri užplombuojama;

11.1.4. surašyti Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos aktą (2 priedas);

11.1.5. pateikti vartotojui (abonento atstovui) pasirašyti šį aktą. Jeigu vartotojas (abonento atstovas) atsisako pasirašyti aktą, kontrolierius privalo šią aplinkybę nurodyti akte;

11.1.6. vieną Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos akto egzempliorių įteikti vartotojui (abonento atstovui). Jeigu vartotojas (abonento atstovas) atsisako priimti aktą, kontrolierius privalo šią aplinkybę nurodyti akte;

11.1.7. kontrolierius nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos aktą ir paimtą apskaitos prietaisą ir (ar) plombą perduoda Klientų aptarnavimo padalinio vyriausiajam vadybininkui, kuris:

11.1.8. vienos darbo dienos laikotarpiu organizuoja pažeisto apskaitos prietaiso pakeitimą (jeigu jis nebuvo pakeistas patikros metu) nauju;

11.1.9. nedelsiant apskaitos prietaiso ar plombos pažeidimo faktą užregistruoja Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos atvejų registravimo žurnale (3 priedas), kuris gali būti pildomas ir elektronine forma;

11.1.10. suformuoja pažeidimo tyrimo aplanką;

11.1.11. informuoti komisijos pirmininką apie nustatytą galimo pažeidimo faktą;

11.2. radęs (-ę) savavališką prijungimą prie bendrovės nuosavybės teise ar kitaip valdomos ir (arba) naudojamos geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros privalo:

11.2.1. nufotografuoti ar nufilmuoti savavališko prijungimo vietą;

11.2.2. surašyti Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos aktą (2 priedas);

11.2.3. pateikti vartotojui (abonento atstovui) pasirašyti šį aktą. Jeigu vartotojas (abonentas) atsisako pasirašyti aktą, kontrolierius privalo šią aplinkybę nurodyti akte;

11.2.4. vieną Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos akto egzempliorių įteikti vartotojui (abonento atstovui). Jeigu vartotojas (abonento atstovas) atsisako priimti aktą, kontrolierius privalo šią aplinkybę nurodyti akte.

11.2.5. kontrolierius nedelsiant, bet ne vėliau kaip kitą darbo dieną, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos aktą ir paimtą apskaitos prietaisą ar (ir) plombą perduoda Klientų aptarnavimo padalinio vyriausiajam vadybininkui, kuris:

11.2.6. nedelsiant savavališko prijungimo faktą Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos atvejų registravimo žurnale (3 priedas);

11.2.7. suformuoja pažeidimo tyrimo aplanką;

11.2.8. vienos darbo dienos laikotarpiu organizuoja savavališkai prijungto vandentiekio įvado ar/ir nuotekų išvado atjungimą nuo bendrovės geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros;

11.2.9. nedelsiant informuoja komisijos pirmininką apie nustatytą galimo pažeidimo faktą;

III. KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

12. Komisija sudaroma ir jos sudėtis keičiama bendrovės direktoriaus įsakymu.

13. Komisiją sudaro 5 (penki) nariai:

14. Į komisijos sudėtį skiriami Klientų aptarnavimo padalinio (2 nariai), Nuotekų ir dumblo tvarkymo padalinio (1 narys), Tinklų padalinio darbuotojai (1 narys), teisininkas.
15. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymu, Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.D1-629 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklių patvirtinimo“, kitais teisės aktais, šiuo Aprašu.
16. Komisija savo sprendimus priima laikydamasi nešališkumo, objektyvumo, teisėtumo, kolegialumo principais.
17. Komisija nagrinėja bendrovės darbuotojų nustatytų geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo ir paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, apskaitos prietaisų eksploatacijos pažeidimų, savavališkų prijungimų, užfiksuotų Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos aktu, aplinkybes.
18. Komisija yra nuolat veikianti.
19. Komisijos veiklos forma yra posėdžiai.
20. Komisijos posėdžiai vyksta ir yra teisėti, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 3 komisijos nariai. Sprendimai priimami atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma. Esant lygiam balsų už ir prieš skaičiui, sprendžiamąjį balsą turi komisijos pirmininkas.
21. Komisijos posėdžius kviečia, jų vietą ir laiką nustato, jiems pirmininkauja komisijos pirmininkas, o jo nesant – komisijos pirmininko pavaduotojas.
22. Komisijos pirmininkas kvietimus komisijos nariams išsiunčia tarnybiniu elektroniniu paštu.
23. Komisijos posėdyje privalomai turi dalyvauti bendrovės padalinį, kurio veikloje nustatytas galimas pažeidimas, atstovaujantis komisijos narys.
24. Posėdis turi būti skiriamas ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos akto surašymo datos.
25. Į komisijos posėdį faktinių aplinkybių patikslinimui gali būti kviečiamas bendrovės darbuotojas, užfiksavęs pažeidimą ar bendrovės darbuotojas, turintis specialiųjų žinių.
26. Komisijos posėdžio metu sprendžiama ar pažeidimas atliktas tyčia, ar tai įvyko dėl nuo vartotojo (abonento) nepriklausančių aplinkybių, ar per neatsargumą, nežinojimą. Komisija išklauso dalyvaujančio vartotojo (abonento atstovo) paaiškinimus.
27. Vartotojas (abonento atstovas) komisijos posėdyje nedalyvauja, išskyrus atvejus, kai komisija nusprendžia į posėdį kvieisti vartotoją (abonento atstavą). Kviesto vartotojo (abonento atstovo) neatvykimas į posėdį nėra pagrindas nenagrinėti pažeidimo aplinkybių. Jeigu vartotojas (abonento atstovas) nedalyvauja komisijos posėdyje, komisija priima sprendimą įvertindama vartotojo (abonento) paaiškinimą (jeigu jis buvo pateiktas) ir kitas galimo pažeidimo aplinkybes.
28. Komisijos posėdžiai neprotokoluojami, išskyrus atvejus, kai bent vienas komisijos narys pareikalauja protokoluoti komisijos posėdį.
29. Komisijos sprendimai įforminami Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros atvejo vertinimo aktu (toliau – Pažeidimų aktas) (5 priedas).
30. Pažeidimų akto projektą rengia komisijos pirmininko paskirtas narys.

31. Komisijos narys, ruošiantis Pažeidimų akto projektą, privalo surinkti visą su nagrinėjamu pažeidimu susijusią medžiagą ir informaciją.

32. Komisija ar komisijos narys, kuriam pavesta rengti Pažeidimų akto projektą, turi teisę:

32.1. gauti iš bendrovės padalinių dokumentus, medžiagą ir informaciją nagrinėjamu klausimu. Reikalaujama medžiaga, dokumentai turi būti perduoti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo reikalavimo gavimo dienos, jei komisijos narys, turintis pavedimą nenustato kito termino;

32.2. papildomai apžiūrėti objektą vietoje.

33. Komisija sprendimą priima ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo posėdžio dienos.

34. Komisija priima vieną iš sprendimų:

34.1. pripažinti, kad nebuvo nustatytas vandens, nuotekų prietaisų eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros faktas;

34.2. pripažinti, kad buvo nustatytas vandens, nuotekų prietaisų eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros faktas;

35. Komisijai priėmus sprendimą pripažinti, kad buvo nustatytas vandens, nuotekų prietaisų eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros faktas:

35.1. komisija apskaičiuoja bendrovės patirtus nuostolius, vadovaudamasi Taisyklėse nurodyta geriamojo vandens, išleistų nuotekų, paviršinių nuotekų kiekiu apskaičiavimo metodika. Kokį pažeidimo laikotarpį taikyti konkrečiu atveju, sprendžia komisija. Nuostoliams taip pat priskiriamos apskaitos prietaiso įsigijimo ir įrengimo sąnaudos, savavališkai prijungto įvado ir (arba) nuotekų išvado atjungimo darbų sąnaudos;

35.2. apskaičiuotų nuostolių suma nurodoma sprendime;

35.3. apie priimtą sprendimą komisijos pirmininkas informuoja vartotoją (abonentą), įteikdamas sprendimą asmeniškai arba išsiųsdamas registruotu laišku ar vartotojo (abonto) nurodytu elektroniniu paštu;

35.4. apskaičiuotų nuostolių sumai yra išrašoma sąskaita vartotojui (abonentui), kuri siunčiama kartu su sprendimu, nurodant apmokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jeigu vartotojas (abonentas) pateikia motyvuotą prašymą, apmokėjimas gali būti išdėstomas dalimis, apmokant ne ilgiau kaip per 6 (šešis) mėnesius.

36. Jeigu vartotojas (abonentas) nepripažįsta pažeidimo fakto, pripažįsta, tačiau atsisako apmokėti pateiktą sąskaitą ar neapmoka per nustatytą laikotarpį, pažeidimo medžiaga perduodama teisininkui dėl pažeistų bendrovės interesų gynimo teismine tvarka.

37. Jeigu buvo nustatytas tyčinis vandens, nuotekų prietaisų eksploatacijos pažeidimas ar savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros faktas, komisijos pirmininkas tyrimo medžiagą per penkias darbo dienas nuo komisijos sprendimo priėmimo dienos perduoda Marijampolės savivaldybės administracijai dėl administracinio nusižengimo protokolo pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimo kodekso 332 straipsnį surašymo.

38. Komisijos sprendimai saugomi byloje „Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros atvejo vertinimo aktai“.

Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos tvarkos aprašo 1 priedas

PAVEDIMAS ATLIKTI PATIKRINIMĄ

20__ m. _____ d. Nr. _____

P a v e d u patikrinti _____
(objekto pavadinimas, adresas)

patikrinimo tikslas:

Patikrinimą pradėti 20__ m. _____ d.

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos tvarkos aprašo 2 priedas

**GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO
INFRASTRUKTŪROS EKSPLOATACIJOS SĄLYGŲ PAŽEIDIMŲ TIKRINIMO,
SAVAVALIŠKO PRIJUNGIMO PAIEŠKOS AKTAS**

20__ m. _____ d.

Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ (toliau – bendrovė) atstovai:

1. _____
(pareigos, vardas, pavardė)
2. _____
(pareigos, vardas, pavardė)

geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų tikrinimo metu, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos metu objekte, esančiame:

(adresas – vietovė, gatvė, namo (buto, patalpos) Nr.)

dalyvaujant objekto savininkui ar jį atstovaujančiam asmeniui:

(vardas, pavardė)

n u s t a t ė:

(nurodoma pažeidimo pobūdis, pažeidimą apibūdinantys objektyvūs duomenys (pvz., apskaitos prietaisas įskilęs,

pragręžtas, naudotos mechaninės ar kitos priemonės siekiant sumažinti apskaitos prietaiso rodmenis), savavališką

prijungimą apibūdinantys objektyvūs duomenys (nurodoma geriamojo vandens, nuotekų tinklų diametrai, savavališko

prisijungimo laikotarpis, per savavališko prisijungimo laikotarpį suvartoto geriamojo vandens ir išleistų nuotekų

kiekis, asmens valdomos ar kitaip naudojamos teritorijos, nuo kurios surenkamos paviršinės nuotekos, plotas)

Įvykio vieta fotografuota/filmuota: _____

_____ nurodoma įvykį fiksuojančios techninės priemonės tipas, sukurto

failo pavadinimas, tipas _____

Iš įvykio vietos paimta :

_____ (apskaitos prietaiso duomenys (modelis, numeris, skaitiklio rodmenys ir pan.) plombos numeris)

Iš įvykio vietos paimti daiktai įdėti į tarą ir užplombuoti plomba Nr. _____

Uždarnosios akcinės bendrovės
„Sūduvos vandenys“ atstovai:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vartotojas/abonento atstovas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vartotojas/abonento atstovas informuojamas, kad jis per 5 (penkias) darbo dienas nuo šio akto surašymo dienos turi teisę pateikti paaiškinimą dėl šiame akte nustatytų aplinkybių. Paaiškinimą reikia siųsti el. paštu **info@suduvosvandenys.lt**, paštu arba įteikti asmeniškai - adresu **Vasaros g. 7, 68114 Marijampolė**.

Akto egzempliorių gavau:

(vartotojo/abonento atstovo parašas, vardas, pavardė)

Pastabos: _____

(pažymima apie atsisakymą pasirašyti/ir/ar priimti aktą; nurodomas kitas akto perdavimo būdas)

Bendrovės atstovas:

(parašas)

(vardas, pavardė)

Uždamosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių, nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos tvarkos aprašo 3 priedas

GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS EKSPLOATACIJOS SĄLYGŲ PAŽEIDIMŲ TIKRINIMO, SAVAVALIŠKO PRIJUNGIMO PAIEŠKOS ATVEJŲ REGISTRAVIMO ŽURNALAS

Eilės Nr.	Registracijos data	Paieškos akto data	Vartotojas/ abonentas	Pažeidimo padarymo adresas	Sutarties numeris	Pastabos

Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos tvarkos aprašo 4 priedas



(Adresatas – vardas, pavardė/ abonento pavadinimas)

Nr.

(Adresas) *(siunčiama registruotu laišku)*

(El. pašto adresas)

KVIETIMAS DĖL DALYVAVIMO KOMISIJOS POSĖDYJE

Pranešame, kad uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ (toliau – bendrovė) darbuotojai, 20 ____ m. _____ d., atlikdami geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų tikrinimą ir/ar savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paiešką nustatė, kad _____

(objekto, kuriame nustatytas galimas pažeidimas, adresas)

buvo galimai padarytas geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimas ir/ar savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros atvejis ir surašytas Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos aktas.

Vadovaujantis bendrovės direktoriaus įsakymu patvirtinto Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos tvarkos aprašo 27 punktu Jūs kviečiamas dalyvauti uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ vandens, nuotekų prietaisų eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros atvejų vertinimo komisijos

posėdyje, kuriame bus sprendžiami klausimai dėl galimai padaryto pažeidimo ir nuostolio bendrovei dydžio.

Posėdis vyks bendrovės patalpose adresu: Marijampolė, Vasaros g.7.

Posėdžio data ir laikas: _____

Siūlome Jums pateikti (jeigu dar nesate pateikę) paaiškinimą bendrovei raštu per 5 (penkias) darbo dienas nuo kvietimo gavimo dienos.

Su savimi prašome turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir (jei reikalinga) įgaliojimą atstovauti į posėdį kviečiamą asmenį.

PRIDEDAMA.

(Pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo, nuotekų tvarkymo, paviršinių nuotekų tvarkymo infrastruktūros paieškos tvarkos aprašo 5 priedas

**GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR NUOTEKŲ TVARKYMO
INFRASTRUKTŪROS EKSPLOATACIJOS SĄLYGŲ PAŽEIDIMŲ, SAVAVALIŠKO
PRIJUNGIMO PRIE GERIAMOJO VANDENS TIEKIMO IR (ARBA) NUOTEKŲ
TVARKYMO, PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ TVARKYMO INFRASTRUKTŪROS
ATVEJO VERTINIMO AKTAS**

20__m. _____d.

Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ vandens, nuotekų prietaisų eksploatacijos pažeidimų, savavališko prijungimo prie geriamojo vandens tiekimo ir (arba) nuotekų tvarkymo infrastruktūros atvejų vertinimo komisija (toliau – komisija), 20__m. _____d. posėdyje, dalyvaujant vartotojui/abonento atstovui:

(vardas, pavardė)

atliko 20__m. _____d., Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros eksploatacijos sąlygų pažeidimų tikrinimo, savavališko prijungimo paieškos akte nurodytų aplinkybių vertinimą ir

n u s t a t ė:

(nurodoma pažeidimo pobūdis, pažeidimą apibūdinantys objektyvūs duomenys)

n u s p r e n d ė:

(nurodoma ar buvo pripažintas pažeidimo faktas, ar pripažinta, kad nebuvo pažeidimo fakto)

Komisijai pripažinus pažeidimo faktą bendrovei padarytų nuostolių suma nustatoma, vadovaujantis Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr.D1-629 „Dėl Geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo infrastruktūros naudojimo ir priežiūros taisyklių patvirtinimo“:

Bendrovei padarytų nuostolių suma: _____ Eur.

Komisija:

_____	(parašas)	_____	(vardas, pavardė)
_____	(parašas)	_____	(vardas, pavardė)
_____	(parašas)	_____	(vardas, pavardė)
_____	(parašas)	_____	(vardas, pavardė)
_____	(parašas)	_____	(vardas, pavardė)

Akto egzempliorių gavau: _____
(vartotojo/abonento atstovo parašas, vardas, pavardė)

Pastabos: _____
(pažymima apie atsisakymą pasirašyti ir/ar priimti aktą; nurodomas kitas akto perdavimo būdas)

Komisijos pirmininkas:

_____	(parašas)	_____	(vardas, pavardė)
-------	-----------	-------	-------------------