

ATRANKA Į ENERGETIKOS IR VANDENS RUOŠIMO PADALINIO INŽINIERIAUS(-ĖS) PAREIGAS

Atrankos paskelbimo data	2025-03-13
Atrankos paskelbimo data galioja iki:	2025-03-27 (įskaitytinai)
Atranką organizuojanti įmonė:	Uždaroji akcinė bendrovė „Sūduvos vandenys“
Pareigos	Inžinierius
Pareiginė mėnesinė alga nuo-iki (neatskaičius mokesčių)	1300,00– 3500,00 eurų
Darbo dienos (pamainos, darbo savaitės) trukmė	40 darbo valandų per savaitę
Darbo sutarties rūšis	Neterminuota
Darbovietės adresas	Energetikos ir vandens ruošimo padalinys, Vasaros g. 7, Marijampolė

Uždarnosios akcinės bendrovės „Sūduvos vandenys“ Energetikos ir vandens ruošimo padalinio inžinieriaus(-ės) pareigybės bendrieji ir specialieji (išsilavinimo bei profesinės patirties) kvalifikaciniai reikalavimai:

	Specialieji reikalavimai
Išsilavinimas	Turėti ne žemesnį kaip inžinerijos, technologijų ir (ar) fizinių mokslų studijų krypties grupės aukštąjį koleginių arba jam prilygintą išsilavinimą;
Kiti reikalavimai	Turėti elektrotechnikos darbuotojo apsaugos nuo elektros vidurinę kategoriją (VK); Mokėti dirbti kompiuteriu (įskaitant, bet neapsiribojant MS Office aplinkos programomis); B kategorijos vairuotojo pažymėjimas; 1 metų patirtis tiesiogiai dirbant su elektros įrenginių priežiūra ir eksploatacija, ir (ar) instaliacija, ir (ar) šilumos punktų, ar šilumos katilinių priežiūra, eksploatacija.
	Bendrieji reikalavimai
Patirtis ir įgūdžiai	Gebėjimas planuoti savo darbą. Gebėjimas susisteminti ir analizuoti informaciją. Gebėjimas praktiškai taikyti teisės aktų, susijusių su ekologo pareigų vykdymu, reikalavimus.
Asmeninės savybės	Atsakingumas; Analitinis mąstymas; Sugebėjimas dirbti komandoje; Komunikabilumas; Iniciatyvumas; Gebėjimas prisitaikyti prie pokyčių; Organizuotumas siekiant tikslų; Lyderystė; Strateginis mąstymas.
Papildomi privalumai	Įvairūs kompetencijų ugdymo (mokymų, seminarų) sertifikatai, pažymėjimai. Darbo patirtis aplinkos apsaugos, vandentvarkos, statybos, energetikos veiklos srityse.

	Šuliniuose ir kituose požeminiuose statiniuose, uždaroje talpyklose vykdomų darbų vadovo pažymėjimas. Grunto kasimo, tvirtinimo ir kitų darbų, vykdomų iškasose ir pylimuose vykdomų darbų vadovo pažymėjimas. Kranų darbo vadovo pažymėjimas.
--	---

Pagrindinės Energetikos ir vandens ruošimo padalinio inžinieriaus(-ės) pareigybės funkcijos:

- vadovauti priskirtiems darbuotojams, planuoti ir organizuoti sklandų bei efektyvų darbą bendrovės aptarnaujamoje teritorijoje dirbant su energetikos, vandens gavybos ir ruošimo infrastruktūra. Užtikrinti, kad darbai būtų vykdomi pagal reikiamus režimus, technologijas ir techninius eksploatacijos reikalavimus;
- organizuoti ir atlikti savalaikį elektros, automatikos, monitoringo, apsaugos, vaizdo stebėjimo sistemų, šilumos ir dujų įrenginių remontą ir profilaktiką, tikrinti įrenginių techninį stovį, atlikti elektros instaliacijos, įrenginių remonto, automatikos valdymo, programavimo darbus ir pildyti techninę dokumentaciją;
- atlikti šilumos punktų patikras, išmanyti technologinius procesus, eksploatuoti įrenginius, organizuoti pastatų šildymo sistemų paruošimą šildymo sezonui bei hidraulinius bandymus.
- organizuoti ir atlikti energetikos, vandens gavybos ir ruošimo infrastruktūros apžiūras, remonto darbus, avarijų likvidavimą;
- sudaryti darbuotojų darbo, atostogų grafikus, vesti darbo laiko apskaitos žiniaraščius, išduoti paskyras – leidimus darbų vykdymui, vykdyti nuolatinę darbų priežiūrą bei tikrinti atliktų darbų kokybę priimant užbaigtus darbus.

Bendrovė Jums siūlo:

- dinamišką darbą stabiliai dirbančioje įmonėje;
- priedus už atitinkamus darbuotojo veiklos ketvirčio rezultatus;
- visas darbo saugos priemones bei darbo drabužius;
- papildomas apmokamas atostogų dienas;
- draudimą nuo nelaimingų atsitikimų.

Jei susidomėjote ir atitinkate keliamus reikalavimus:

elektroniniu paštu konkursai@suduvosvandenys.lt arba adresu Vasaros g. 7, Marijampolė personalo projektų vadovei pateikite šiuos dokumentus:

- gyvenimo aprašymą (CV);
- buvusių darbdavių rekomendacijas (neprivaloma).

Asmens duomenų saugojimas

Pretendentų į Bendrovės darbuotojus asmens duomenys saugomi 12 mėn. nuo asmens kandidatavimo į Bendrovės darbuotojus pateikiant duomenis, dienos.

Pasibaigus 12 mėn. po asmens kandidatavimo į Bendrovės darbuotojus terminui, pretendentų elektroniniu paštu atsiųsti duomenys ištrinami, o pristatyti pagal adresą, sunaikinami.